



Appel à candidature

La Direction du développement et de la coopération suisse (DDC) du Département fédéral des affaires étrangères (DFAE) est engagée au Burundi avec un programme de coopération axé sur la Santé et la Jeunesse active.

Le Bureau de coopération suisse et Agence consulaire au Burundi offre un travail diversifié, comportant des responsabilités, avec un traitement salarial compétitif et une bonne couverture sociale.

Dans le cadre de ses engagements au Burundi, le Bureau de coopération suisse recrute

un(e) Chargé(e) de Programme Emploi et Revenu

Le/la Chargé(e) de Programme est responsable du portefeuille emploi et Revenu, avec accent sur la formation professionnelle.

I. Les tâches principales du/de la Chargé(e) de Programme sont réparties dans les catégories suivantes :

- Mener le processus de développement et de gestion des projets y inclus la planification stratégique, financière et opérationnelle, la gestion du savoir et le monitoring et évaluation, en coordination avec sa hiérarchie.
- Suivre la mise en œuvre avec les partenaires de projets.
- Contribuer au dialogue politique sectorielle et à la communication.
- Réaliser des analyses et rapports sur l'évolution contextuelle du secteur sous sa responsabilité.
- Coordonner au niveau stratégique et opérationnel avec ses collègues et avec les experts thématiques de la DDC.
- Organiser des rencontres, des visites sur le terrain et des ateliers de travail.

II. Profil du/de la candidat(e) :

- Expérience d'au moins 5 ans dans la coopération internationale et en particulier sur les thématiques de l'emploi des jeunes, l'entrepreneuriat, la formation professionnelle.
- Au moins 5 ans d'expérience dans la conception, la mise en œuvre, le suivi et la mesure des résultats, et l'évaluation de projets au Burundi.
- Expérience avérée dans le dialogue politique et dans l'analyse des politiques publiques dans les thématiques concernées.
- Bonne compréhension des conventions internationales et des instruments de financement internationaux en lien avec les thématiques concernées. Expérience de travail avec le secteur privé.
- Compétences avérées en matière de gestion de projets (y inclus évaluation, contrats et finances).
- Connaissance des questions liées au genre, à la prévention des conflits et à la bonne gouvernance.
- Excellentes capacités analytiques, de synthèse et de rédaction en français.
- Excellente connaissance du milieu institutionnel et professionnel burundais dans le domaine du développement.
- Très bonne capacité de travail d'équipe.

III. Qualifications requises :

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de niveau master, idéalement en sciences économiques, sciences sociales, en relations internationales ou dans un domaine pertinent.
- Excellentes connaissances en français et bonnes connaissances en anglais.
- Bonne maîtrise de MS365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook et MS-Teams).
- Excellentes capacités de communication et de réseautage.
- Aptitude à travailler de façon autonome et contribuer activement au succès d'une équipe.

IV. Le dossier de candidature doit contenir :

- Une lettre de motivation (max. 1 page)
- Un CV détaillé (max. 3 pages)
- Une copie certifiée conforme des diplômes universitaires et certificats de travail obtenus
- Les attestations de services rendus
- Une copie de la carte d'identité ou du passeport
- Trois références professionnelles, dont une de votre dernier(ère) supérieur(e) hiérarchique

Le dossier de candidature devra être envoyé électroniquement à l'adresse électronique suivante : bujumbura@eda.admin.ch, au plus tard le 30 août 2025 à 16:00 (EAT), avec objet « Nom et Prénom **Candidature au poste de Chargé(e) de Programme E&R** ». Aucun dossier physique ne sera accepté.

Les candidatures seront traitées confidentiellement. Celles dont le dossier est incomplet ou soumis après le délai ne seront pas prises en considération.

Seules les personnes répondant au profil requis, ayant respecté les procédures prescrites et dont le dossier sera retenu pour la suite de la procédure seront contactées par notre bureau.

Les candidatures féminines sont encouragées.

Tout recours contre le processus de recrutement est exclu.