

# Termes de Référence pour un consultant du Projet Breakthrough ACTION/PMI Burundi

Breakthrough ACTION est un accord de coopération financé par l'Agence des États-Unis pour le développement international (USAID) et Initiative du président des États-Unis contre le paludisme (PMI) pour diriger ses programmes de changement social et comportemental dans le monde entier. Dirigé par le Johns Hopkins Center for Communication Programs (CCP), Breakthrough ACTION compte parmi ses partenaires Save the Children, ideas42, Think Place, Camber Collective, le Centre international de recherche sur les femmes et Viamo.

Le Centre des Programmes de Communication recrute, à travers son partenaire de recrutement Comp and Ben, un consultant avec des compétences dans le domaine de Changement Social et Comportemental (CSC) et du Paludisme pour un projet de lutte contre le paludisme au Burundi financé par USAID/Burundi/PMI. Breakthrough ACTION-Burundi est un nouveau programme de lutte contre le paludisme conçu pour gérer la mise en œuvre d'activités de haute qualité qui influencent un changement de comportement positif afin de protéger les populations à risque contre la morbidité et la mortalité évitables dues au paludisme. Les activités de cette consultation consisteront à supporter la préparation de la conduite de l'Enquête de Recherche Comportementale sur le Paludisme (Malaria Behavioral Research Survey-MBS en anglais) et la conduite d'une recherche formative sur le paludisme. Le projet renforcera également la capacité institutionnelle et technique du Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP) à concevoir, mettre en œuvre, évaluer et coordonner des programmes efficaces de CSC.

## **I. Résumé général des taches de la consultation :**

1. Le consultant travaillera avec le PNLP et PMI pour identifier des membres pour la mise en place ou renforcement du groupe consultatif de lutte contre le Paludisme et s'assurera que ce groupe se réunit régulièrement et que ses membres reçoivent les comptes rendus des réunions dans les délais impartis en utilisant des canaux appropriés de communication.
2. Le consultant se familiarisera avec l'Enquête de Recherche Comportementale sur le Paludisme (Malaria Behavioral Research Survey-MBS en anglais) ainsi que les directives pour la mise en œuvre de cette enquête afin de servir de défenseur des meilleures pratiques dans la mise en œuvre du MBS ainsi que l'utilisation des données du MBS.
3. Engager et impliquer les parties prenantes dans de la lutte contre le Paludisme dans l'examen de l'outil d'enquête question par question et obtenir leurs commentaires et contributions, puis faire un suivi avec les parties prenantes après la revue et contribution des membres de l'équipe du siège de Breakthrough ACTION.
4. Supporter le recrutement d'un cabinet de recherche en participant à tout le processus y compris entre autres l'examen des candidatures des cabinets postulants en collaboration avec l'équipe du siège, visiter en personne les sièges des cabinets présélectionnés pour vérifier qu'elles disposent des équipements (personnel, véhicules, espace de formation, tablettes) tel que décrit dans leur offre,

faciliter l'obtention d'informations complémentaires sur les soumissionnaires et être disponible pour répondre aux questions de ces soumissionnaires.

5. Engager et entretenir des relations positives avec le PNLN et le bureau PMI au Burundi et, en consultation avec l'équipe du siège, leur fournir des mises à jour régulières, gérer leurs attentes et tenir l'équipe du siège informé sur les progrès du projet à travers des e-mails et être disponible pendant les heures normales de bureau pour les réunions et les appels avec l'équipe du siège du CCP.

6. Suivre le processus de soumission et d'approbation des protocoles de recherche au *Comité National d'Ethique* Burundais pour le MBS et pour la recherche formative et coordonner avec l'équipe du siège la soumission du protocole au sein de l'Université Johns Hopkins.

7. Coordonner avec l'Institut de Statistiques et d'Etudes Économiques du *Burundi* pour obtenir toute information de recensements ou de cartographies nécessaires à la préparation de la base d'échantillonnage du MBS.

8. Aider à faciliter l'organisation des besoins logistiques pour les déplacements du personnel du siège en visite au Burundi.

9. S'assurer de la participation du personnel du PNLN du Burundi à la formation, à la collecte des données, à la visite de supervision sur le terrain et aux ateliers concernant le projet PMI. Cela peut inclure l'aide à l'organisation de la logistique du voyage et des indemnités journalières ou des remboursements de voyage.

12. Aider à l'organisation des réunions : réunions du groupe consultatif, atelier d'interprétation des résultats (plusieurs jours) et événement de diffusion des données. Suivre la politique d'approvisionnement de CCP pour tous les achats et la sélection des sites.

13. Être disponible pour assister au besoin à d'autres tâches couvrant d'autres domaines techniques qui sont implémentés par le CCP au Burundi.

## **II. Obligations du consultant :**

- Le consultant doit garantir à la Société Comp and Ben qu'il n'y a aucune restriction légale ou autre sur lui pour fournir à la Société Comp and Ben en ce qui concerne les services de conseil ci-dessus énumérés et que les informations qu'il fournira en vertu des termes de cet accord ne sont pas la propriété d'une autre partie et qu'il n'y a aucune restriction sur le Consultant fournissant ces informations à la Société Comp and Ben.
- Pendant la durée du présent accord, le consultant fournira les services consultatifs indépendants spécifiés dans le présent contrat et rendra compte régulièrement au client de la société, l'Université Johns Hopkins, par des rapports détaillés écrits. La Société Comp and Ben aura la responsabilité de fixer des limites de travail, des objectifs et d'autres paramètres par lesquels la performance du consultant sera évaluée.
- Le consultant doit se conformer aux instructions raisonnables de CCP à travers la Société Comp and Ben ou de son représentant, faire de son mieux pour promouvoir les intérêts de CCP à travers la Société Comp and Ben et consacrer son temps, son attention et ses capacités

aux termes de ce présent accord de contrat ; ce qui peut être nécessaire pour le bon exercice de ses fonctions de consultant aux moments et aux endroits que le consultant et la société Comp and Ben conviendront de temps à autre. Il est entendu par la Société Comp and Ben que le consultant est libre de travailler pour d'autres sociétés en même temps qu'il travaille pour Comp and Ben.

### **III. Qualifications minimales :**

- Une maîtrise en sciences sociales, en santé publique, en communication ou tout autre diplôme pertinent ou une licence dans un domaine pertinent.
- Une expérience professionnelle d'au moins dix (10) ans dans la mise en œuvre de programmes de santé publique en Afrique avec des responsabilités progressivement accrues, travaillant pour des programmes d'assistance technique en matière de santé.
- Une expérience avérée dans le domaine technique de la lutte contre le paludisme et la recherche et une expérience professionnelle démontrée dans le domaine des programmes de CSC.
- Une connaissance démontrée de l'organisation du système de santé Burundais ainsi que les principales parties prenantes du système.
- D'excellentes références professionnelles.
- Capacité à travailler au Burundi.

### **IV. Comment soumettre votre application :**

- Envoyez un e-mail à l'adresse [breakthroughactionburundi@gmail.com](mailto:breakthroughactionburundi@gmail.com).
- La ligne d'objet de votre e-mail doit inclure l'intitulé du poste.
- Joignez votre CV et une liste des coordonnées (adresses électroniques et numéros de téléphone) de trois références (dont votre employeur le plus récent).
- Les candidatures doivent être adressées à l'adresse suivante : Le responsable du recrutement/le chef d'équipe Breakthrough ACTION Burundi.
- La date limite de dépôt des candidatures est le 15 Février, 2023 à 16 heures.
- Veuillez noter que seuls les candidats qualifiés et présélectionnés seront contactés.